ПРИЛОЖЕНИЕ № 22

**Список документов для рассмотрения заявки на ипотечный кредит
и проведения андеррайтинга заемщика и предмета ипотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ** | **Срок актуальности документа/копии с документа по состоянию на дату рассмотрения кредитной заявки** | **Необходимость предоставления** |
| **Этап 1. Рассмотрение заявки заемщика** |
|  | Анкета-заявление на получение кредита/займа | 1 месяц | Всегда |
|  | Паспорт | 1 месяц |
|  | Свидетельство о регистрации по месту жительства или иной документ, подтверждающий адрес регистрации заемщика  | 1 месяц |
|  | Военный билет | 3 месяца | В случае если заемщиком, чей доход учитывается при оценке платежеспособности, является лицо мужского пола до 27 лет |
|  | Документы, регулирующие режим имущества супругов, распространяющийся на предмет залога (свидетельство о заключении брака, согласие на приобретение или/и залог недвижимого имущества, брачный договор) | 3 месяца | При необходимости**В зависимости от даты составления документа может быть представлен на 2-й этап** |
|  | Документы, подтверждающие занятость и стаж заемщиков (в соответствии с требованиями Методики оценки кредито- и платежеспособности заемщика) | 1 месяц | Всегда |
|  | Документы, подтверждающие платежеспособность (в соответствии с требованиями Методики оценки кредито- и платежеспособности заемщика) | 1 месяц |
|  | Документы, подтверждающие наличие права на социальные льготы/принадлежность к социальной категории | 1 месяц | При необходимости |
|  | Свидетельства о рождении детей | 3 месяца | В случае использования материнского капитала, а также в иных случаях, предусматривающих соответствующее подтверждение |
|  | Согласие предшествующего кредитора на последующую ипотеку | 1 месяц | По всем продуктам, условия которых предусматривают погашение ранее предоставленного кредита, при наличии соответствующего согласия предшествующего кредитора |
|  | Договор об ипотеке предмета залога (при наличии) | 1 месяц | По всем продуктам, условия которых предусматривают возникновение последующей ипотеки |
|  | Выписка из ссудного счета, подтверждающая размер остатка ссудной задолженности по ипотечному кредиту/займу, ранее предоставленному на цели приобретения/строительства жилого помещения, по состоянию на дату погашения или справка об остатке ссудной задолженности. (Справка об остатке ссудной задолженности заверяется кредитором (займодавцем) по ранее выданному кредиту (или по доверенности от его имени), и должна содержать номер и дату договора займа, сумму остатка ссудной задолженности, и Ф.И.О. заемщика, которому был предоставлен кредит.) | 1 месяц | По всем продуктам, условия которых предусматривают погашение ранее предоставленного кредита. Если залогодержателем по первоначальному обязательству не является АО «АИЖК» |
|  | Платежные документы, свидетельствующие о своевременности и полноте внесения заемщиком денежных средств в счет погашения задолженности по предшествующему кредиту, либо выписка по счету, используемому для погашения задолженности | 1 месяц | По всем продуктам, условия которых предусматривают погашение ранее предоставленного кредита. Если залогодержателем по первоначальному обязательству не является АО «АИЖК» |
| **Этап 2. Рассмотрение предмета ипотеки, принятие окончательного решения о выдаче кредита (займа)** |
|  | Отчет об оценке предмета залога | Срок документа влияет на срок положительного заключения о выдаче кредита (займа). При кредитовании на цели погашения задолженности по ранее выданному ипотечному кредиту (займу): 90 календарных дней на дату завершения срока действия положительного заключения о выдаче кредита (займа). Для всех кредитных продуктов – 6 месяцев на дату завершения срока действия положительного заключения о выдаче кредита (займа) | Всегда  |
|  | Документы, подтверждающие право собственности продавца на предмет ипотеки (договор купли-продажи, мены, дарения, договор участия в долевом строительстве, свидетельство о праве на наследство, свидетельство о праве собственности на долю в общем совместном имуществе супругов, выданное пережившему супругу, решение суда, договор передачи (приватизация), иное | 3 месяца | Всегда |
|  | Решение органов опеки и попечительства | 1 месяц | При необходимости |
|  | Иные документы | В соответствии со сроком действия, установленным в документе. Если срок действия не установлен − 12 месяцев | При необходимости.**Иные документы могут быть запрошены как на первом, так и на втором этапе рассмотрения заявки** |

**Сканированная копия представляется в том же виде (оригинал или надлежащим образом заверенная копия), в котором документ хранится у кредитора.**

Сканированная копия с оригинала документа делается в случае, если документ хранится в подлиннике.

Если документ хранится в копии, то в систему для рассмотрения заявки прикрепляется сканированная копия
с копии документа. Копия должна быть сделана с оригинала документа и надлежащим образом заверена. Копия заверяется подписью уполномоченного лица с указанием его должности, наименования организации, фамилии
и инициалов имени и отчества и даты заверения (допустимо содержание соответствующей информации полностью или частично на печати и/или штампе организации). При заверении копий документов проставляется печать (штамп)
в соответствии с правилами внутреннего документооборота кредитора, допускается применение как печати, так
и штампа организации. Надпись, подтверждающая соответствие копии оригиналу на документе, составленном
на одной странице, должна содержаться на этой же странице. В случае если копия документа насчитывает более одного листа, она может быть заверена двумя способами: заверяется каждая страница копии либо копия документа должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью (штампом) и заверена подписью уполномоченного лица.